

# REGULAMIN ZBIÓRKI CHARYTATYWNEJ na rzecz Sylwii Kisiel

## §1. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia zbiórki środków finansowych na rzecz Sylwii Kisiel, zwanej dalej „Beneficjentką”.

Organizatorem zbiórki jest Fundacja DAR i JA, z siedzibą w Koszalinie, ul. Sanatoryjna 2/1, 75-647 Koszalin, KRS: 0000610025, NIP: 5993182657, zwana dalej „Fundacją”.

Zbiórka prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi działalności pożytku publicznego oraz zbiórek publicznych (w przypadku ich prowadzenia).

## §2. Cel zbiórki

Celem zbiórki jest pozyskanie środków finansowych na leczenie endometriozy, na którą choruje Beneficjentka.

Środki mogą być przeznaczone w szczególności na:

1. leczenie specjalistyczne i operacje,
2. diagnostykę medyczną,
3. zakup leków i wyrobów medycznych,
4. rehabilitację i terapię,
5. koszty transportu związane z leczeniem,
6. inne wydatki bezpośrednio związane z procesem leczenia i poprawą stanu zdrowia.

## §3. Czas i miejsce prowadzenia zbiórki

Zbiórka prowadzona jest przez okres 12 miesięcy, tj. od dnia 29.04.2026r. do dnia 28.04.2027r.

Teren zbiórki obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

## §4. Formy prowadzenia zbiórki

Zbiórka może być prowadzona w szczególności poprzez:

1. wpłaty na rachunek bankowy Fundacji z dopiskiem „Dla Sylwii Kisiel”,
2. zbiórki internetowe (crowdfunding),
3. zbiórki publiczne (np. do puszek) – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. darowizny od osób fizycznych i prawnych,
5. wydarzenia charytatywne organizowane przez Fundację lub partnerów,
6. inne prawnie dopuszczalne formy pozyskiwania środków.

## §5. Zasady przekazywania środków

Środki finansowe przekazywane są Beneficjentce na podstawie zawartej umowy darowizny. Środki zebrane w formie gotówkowej (np. w ramach zbiórek publicznych) przekazywane są Beneficjentce w wysokości 100% zebranej kwoty.

Środki zgromadzone na rachunku bankowym Fundacji przekazywane są Beneficjentce po potrąceniu 5% wartości środków, przeznaczonych na realizację celów statutowych Fundacji, w tym kosztów organizacyjnych i administracyjnych zbiórki.

Przekazywanie środków może następować jednorazowo lub w transzach.

Każde przekazanie środków jest odpowiednio dokumentowane (np. przelewem bankowym lub protokołem przekazania).

#### §6. Zasady ewidencji i rozliczeń

Fundacja prowadzi wyodrębnioną ewidencję księgową środków pozyskanych w ramach zbiórki.

Ewidencja obejmuje w szczególności: wpływy, potrącenia oraz przekazane kwoty.

Fundacja zapewnia przejrzystość rozliczeń i może publikować informacje o przebiegu zbiórki.

Na żądanie uprawnionych organów Fundacja udostępnia dokumentację zbiórki.

#### §7. Obowiązki Beneficjentki

Beneficjentka zobowiązuje się do wykorzystania środków zgodnie z celem określonym w §2. Beneficjentka może zostać zobowiązana do przedstawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków (np. faktur, rachunków).

W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z celem, Fundacja może wstrzymać dalsze przekazywanie środków.

#### §8. Prawa i obowiązki darczyńców

Darczyńcy przekazują środki dobrowolnie, jako darowizny na rzecz Fundacji ze wskazaniem Beneficjentki.

Darczyńcom nie przysługuje roszczenie o zwrot przekazanych środków, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.

Fundacja nie świadczy usług w zamian za przekazane darowizny.

#### §9. Ochrona danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane są przez Fundację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności RODO.

Dane mogą być przetwarzane w celu realizacji zbiórki, jej rozliczenia oraz kontaktu z darczyńcami i Beneficjentką.

#### §10. Postanowienia końcowe

Regulamin jest dostępny publicznie i może być udostępniany darczyńcom.

Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem, że zmiany nie naruszają praw nabytych darczyńców.

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.